**27/01/2022**

**м. Київ**

**МБФ Карітас України**

**Технічне завдання**

**на надання освітніх послуг в проекті «Психосоціальна допомога дітям шкільного віку в зоні бойових дій на сході України»**

Територія: онлайн/офлайн по Україні (Київ, Маріуполь, Краматорськ, Старобільськ та селища у Донецькій та Луганській областях)

Кінцевий термін подання заявки: 02 лютого 2022

Тип контракту: Договір на надання освітніх послуг

Дата початку: 10 лютого 2022

Очікувана тривалість надання послуг: листопад 2024 року

**Описова інформація**

**Основні завдання**

Надання освітніх послуг спеціалістам проекту «Психосоціальна допомога дітям шкільного віку в зоні бойових дій на сході України» згідно даного технічного завдання.

**Опис обов'язків / Обсяг роботи**

* Проведення навчання за програмою «Емоційної підтримки та професійного зростання вчителів» для щонайменше 150 педагогів шкіл (а також шкільних психологів по можливості) в локаціях проекту, що включатиме наступні етапи:
  1. перший ступінь: проведення 10 базових 1-денних тренінгів (в школі або онлайн відповідно до карантинних обмежень) (березень 2022);
  2. оцінка та відбір учасників для навчання фасилітаторів серед педагогів/шкільних психологів, що пройшли базове навчання (березень/квітень 2022);
  3. другий ступінь: підготовка щонайменше 20 фасилітаторів груп ‘Відкриті діалоги’ (квітень 2022 року);
  4. проведення супервізій для щонайменше 20 фасилітаторів груп ‘Відкриті діалоги’ (квітень/травень 2022);
  5. оцінка та відбір учасників для підготовки супервізорів серед педагогів/шкільних психологів, що пройшли базове навчання (травень 2022);
  6. третій ступінь: підготовка щонайменше 10 додаткових супервізорів (вересень 2022);
* Проведення двох 2-денних тренінів за програмою «Емоційна підтримка та професійне зростання» для супервізорів проекту (лютий 2022, жовтень 2023).
* Впровадження програми «Емоційної підтримки та професійного зростання вчителів», а саме:
  1. координація впровадження Програми (лютий 2022 – жовтень 2024);
  2. щотижневі супервізії впровадження Програми (лютий 2022 – жовтень 2024).
* Проведення 84 супервізійних зустрічей (очно чи дистанційно) для соціальних працівників та/чи психологів проекту, що задіяні у програмі «Емоційної підтримки та професійного зростання вчителів» (лютий 2022 – листопад 2022 року);
* Проведення двох дводенних тренінгів по програмі «Безпечний простір» для соціальних працівників, психологів та координаторів проекту (березень/квітень 2022) року.
* Проведення 30 супервізійних зустрічей по програмі «Безпечний простір» (очно чи дистанційно) для соціальних працівників проекту (лютий 2022 – листопад 2022 року);
* Експертний супровід моніторингу ефективності реалізації проектної діяльності (програми «Безпечний простір» та «Емоційна підтримка та професійне зростання вчителів») (лютий 2022 – жовтень 2024);

1. Допомога в розробці методології кількісного і якісного досліджень ефективності проекту (в т.ч. інструментів перевірки індикаторів відповідно до проектної матриці проекту) ;
2. Супервізія дослідження/огляд проміжних та остаточного звітів кількісних і якісних досліджень.

* Подання описової та фінансової звітності відповідно до графіку та стандандартів Карітас:
  1. проміжний описовий та фінансовий звіт;
  2. кінцевий описовий та фінансовий звіт – протягом 10 днів після закінчення проекту.

**Вимоги**

* Залучити для виконання проекту кваліфікованих фахівців. Вести облік бюджету проекту відповідно до встановлених законодавством вимог;
* Здійснювати регулярний моніторинг та оцінку якості виконання проекту відповідно до вимог Технічного завдання;
* Повідомляти Фонд про будь-які розбіжності між виконанням проекту, бюджетом та описом проекту, будь-які перешкоди при виконанні проекту. Ініціювати зміни до порядку виконання проекту, узгодженого сторонами нового плану реалізації проекту та забезпечити його виконання згідно з погодженими сторонами умовами;
* Надавати Фонду фінансові та описові звіти про хід використання отриманих коштів проекту в електронному та друкованому вигляді, фінальний описовий та фінансовий звіт впродовж 15 (п’ятнадцяти) днів після завершення кожного етапу та проекту відповідно. Зберігати первинні документи, звітність та повну архівну документацію проекту не менше 7 (семи) років після затвердження остаточних описових і фінансових звітів.

**Рекомендований формат для цінової пропозиції:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Опис завдання** | **Формат** | **Кількість** | **Звітний документ** | **Ціна, грн за одиницю** |
| 1 | Проведення навчання за програмою «Емоційної підтримки та професійного зростання вчителів» для щонайменше 150 педагогів шкіл | Онлайн/офлайн (8 год х 2 тренери) | 10 | Звіт про проведення з вказанням тематики, плану, роздаткових та робочих матеріалів, також містить висновки та долучається перелік учасників |  |
| 2 | Оцінка та відбір учасників для навчання фасилітаторів серед педагогів/шкільних психологів, що пройшли базове навчання | Онлайн, проведення інтерв’ю (по 0,5 год х 2 тренери) | 30 | Узагальнений звіт по проведених інтерв’ю |  |
| 3 | Проведення супервізій для щонайменше 20 фасилітаторів груп ‘Відкриті діалоги | Онлайн, (2 год х 2 тренери) | 3 | Узагальнений звіт по проведених супервізіях |  |
| 4 | Підготовка щонайменше 20 фасилітаторів груп ‘Відкриті діалоги | Онлайн, тривалість 8 годин (2 тренери) | 2 | Звіт про проведення з вказанням тематики, плану, роздаткових та робочих матеріалів, також містить висновки та долучається перелік учасників |  |
| 5 | Оцінка та відбір учасників для підготовки супервізорів серед педагогів/шкільних психологів, що пройшли базове навчання | Онлайн, проведення інтерв’ю (по 0,5 год х 2 тренери) | 15 | Узагальнений звіт по проведених інтерв’ю |  |
| 6 | Підготовка щонайменше 10 супервізорів | Офлайн (25 робочих днів х 3 тренери) Проведення трьох тренінгів – 5 днів, 3 дні та 2 дні) | 1 | Звіт про проведення з вказанням тематики, плану, роздаткових та робочих матеріалів, також містить висновки та долучається перелік учасників |  |
| 7 | Проведення тренінів за програмою «Емоційна підтримка та професійне зростання» для супервізорів проекту | Офлайн (16 год. Х 2 тренери) | 2 | Звіт про проведення з вказанням тематики, плану, роздаткових та робочих матеріалів, також містить висновки та долучається перелік учасників |  |
| 8 | Впровадження програми «Емоційної підтримки та професійного зростання вчителів» | Щотижневі супервізії (2 год х 4 рази на місяць х 31 місяць) | 20 | Звіт про проведення з вказанням тематики, плану, роздаткових та робочих матеріалів, також містить висновки та долучається перелік учасників |  |
| 9 | Проведення супервізійних зустрічей (очно чи дистанційно) для соціальних працівників та/чи психологів проекту, що задіяні у програмі «Емоційної підтримки та професійного зростання вчителів» | Раз на 2 тижні ( 2 год х 2 тренери) | 84 | Звіт про проведення з вказанням тематики, плану, роздаткових та робочих матеріалів, також містить висновки та долучається перелік учасників |  |
| 10 | Проведення тренінгів по програмі «Безпечний простір» для соціальних працівників, психологів та координаторів проекту | 16 год х 2 тренери | 2 | Звіт про проведення з вказанням тематики, плану, роздаткових та робочих матеріалів, також містить висновки та долучається перелік учасників |  |
| 11 | Проведення 30 супервізійних зустрічей по програмі «Безпечний простір» (очно чи дистанційно) для соціальних працівників проекту | 2 год 1 раз на квартал | 30 | Звіт про проведення з вказанням тематики, плану, роздаткових та робочих матеріалів, також містить висновки та долучається перелік учасників |  |
| 12 | Експертний супровід моніторингу ефективності реалізації проектної діяльності (програми «Безпечний простір» та «Емоційна підтримка та професійне зростання вчителів») | 136 год х 2 експерти | 272 | Узагальнений звіт по проведених консультаціях |  |

**Форма та терміни оплати:** безготівково по перерахунку на підставі укладеного договору, 50% передплата, 40 після першого звітуб та 10 % післяплата у гривнях.

Цінові пропозиції з вказанням теми «Тендер на надання освітніх послуг» просимо надсилати на два мейла: [mvorzheva@caritas.ua](mailto:mvorzheva@caritas.ua) , [tmaltseva@caritas.ua](mailto:tmaltseva@caritas.ua)

Пропозиції приймаються до 02 лютого 2022 року до 18.00.

**Контакт для запитань:** Тетяна Мальцева , тел. +380 67 782 40 99

Пропозиції, які не містять всіх вказаних вимог не приймаються на розгляд.