**Технічне завдання**

**Консультант з розробки методичних рекомендацій щодо становлення та розвитку об’єднань користувачів \ надавачів соціальних послуг, професійних об’єднань.**

**Описова інформація**

В результаті реалізації програм та проектів Карітасу у сфері забезпечення індивідуальних потреб людей, які постраждали від збройного конфлікту на сході України, в тому числі через індивідуальне представництво інтересів, колективне представництво інтересів, розвиток потенціалу місцевих громад виникає природній запит на розробку підходів щодо інституалізації основних зацікавлених спільнот (стейкхолдерів) та налагодження співпраці з ними. Цей напрямок діяльності Карітасу набуває особливого значення в контексті зафіксованих Законом України «Про соціальні послуги» тенденцій до демонополізацій сфери соціальних послуг і соціальної політики загалом, через можливе делегування частини повноважень об’єднанням надавачів соціальних послуг, користувачів послуг та професійним об’єднанням працівників соціальної сфери. Діяльність «Кризового центру» та «Центру розвитку громад» засвідчує важливість об’єднання зусиль основних стейкхолдерів щодо забезпечення потреб клієнтів, захисту їх прав, запровадження прозорих та недискримінаційних політик і практик щодо формування ринку соціальних послуг, місцевої соціальної політики тощо. Значне підвищення ефективності, доступності соціальних послуг, відповідності наявних послуг до потреб місцевого населення можливе завдяки запровадженню широкої практики партнерства між основними стейкхолдерами, розмежування їх функцій та уникнення конфліктів інтересів. Проекти Карітасу, як лідери змін на місцевому \ національному рівнях, зацікавлені у формуванні чіткого бачення своєї участі у вищезазначених об’єднаннях та взаємодії на різних рівнях. Задля забезпечення цих цілей, проект розробляє методичні рекомендації у сфері становлення та розвитку об’єднань користувачів, надавачів соціальних послуг та професійних об’єднань працівників соціальної сфери, визначає основні підходи до взаємодії в межах цих об’єднань. Методичні рекомендації мають носити практичний характер та служити загальній меті, а саме посиленню інституційної спроможності системи соціального забезпечення та соціальних послуг, частиною якої є Карітас. Для виконання цього завдання планується залучити індивідуального консультанта.

**Основні завдання**

Консультант аналізує напрацьований досвід Карітасу, теоретичні засади інституалізації системи соціальних послуг на місцевому рівні, розвиток об’єднань користувачів, надавачів соціальних послуг та професійних об’єднань, їх основні функції та схеми взаємодії у сферах безпосередньої діяльності проектів Карітасу. Розробляє релевантні методичні рекомендації для персоналу проекту. Розробка має відбуватися у тісній співпраці з керівництвом проекту, іншими консультантами та експертами проекту, зокрема, рекомендації повинні бути пов’язані із інструкціями по формуванню доказової бази та методологією адвокатування.

**Опис обов'язків / Обсяг роботи**

* Розроблення методичних рекомендацій з розвитку об’єднань та інструкцій щодо взаємодії проектів Карітасу з ними та \ або в їх межах, які повинні включати та не обмежуватись наступним:
* аналіз існуючих механізмів взаємодії з існуючими стейкхолдерами в інтересах людей, які постраждали від конфлікту, на національному та місцевому рівнях (Київ, Запоріжжя та Запорізька область, Маріуполь, Краматорськ та Донецька область);
* надання рекомендації щодо розвитку та становлення об’єднань користувачів \ надавачів\ професіоналів та участі Карітасу в цих процесах;
* надання рекомендацій щодо етичних аспектів та уникнення конфліктів інтересів у програмах та проектах з інституалізації сфери соціальних послуг;
* додатки з прикладами необхідної документації для ініціювання та просування необхідних змін щодо розвитку вищевказаних об’єднань на місцевому рівні.
* Представити розроблені рекомендації керівництву проекту, внести необхідні виправлення та доповнення на основі відгуків керівника проекту та ключових зацікавлених сторін.
* Проведення чотирьох дводенних тренінгів з метою презентації розроблених рекомендацій та їх застосування на практиці.

**Порядок подання пропозиції:**

-резюме

-мотиваційний лист

-рекомендації у вигляді контактних осіб та посад

-документ про освіту

-цінова пропозиція, яка також містить кількість часу, який кандидат планує витратити протягом вказаного періоду на виконання ТЗ, всі податки та збори мають бути включені в ціну

-виписка ФОП або реквізити фізичної особи (реквізити банківського рахунка)

Пропозиції приймаються до 18.12.2019 до 17.00

Період надання послуг консультанта з 23.12.2019 по 10.12.2020

Пропозиції надсилати на мейл: [kbukhanets@caritas.ua](mailto:kbukhanets@caritas.ua)

Контактна особа – Ксенія Буханець , тел. 095 661 5358